

Na osnovu člana 44. Zakona o obrazovanju odraslih („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 05/15, 12/19) i Odluke broj: AITI/23/22/09 od 27.09.2023. godine ALDI “Napredni institut za tehnologije i inovacije” ustanova za obrazovanje odraslih Goražde raspisuje:

JAVNI KONKURS

za upis polaznika na „ Program obrazovanja odraslih - Engleski jezik za poslovnu administraciju“

I OSNOV IZVOĐENJA PROGRAMA

ALDI “Napredni institut za tehnologije i inovacije” Ustanova za obrazovanje odraslih Goražde upisan je u Registar ustanova za obrazovanje odraslih u Knjigu 1 pod rednim brojem 4. Rješenjem Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 10-34-3242-11/20 od 2. februara 2021. godine.

Program obrazovanja odraslih - Engleski jezik za poslovnu administraciju je akreditovani neformalni program po rješenju Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 10-34-3846-4/22 od 31. januara 2023. godine.

II OPŠTI I POSEBNI KRITERIJI ZA UPIS

Opšti kriteriji za upis su sljedeći:

- a) da su stariji od 18 godina,
- b) da su nezaposleni,
- c) da imaju završeno minimalno IV stepen stručne spreme.

Posebni kriteriji za upis:

- a) da posjeduju osnovno znanje engleskog jezika,
- b) da posjeduju osnovne digitalne vještine (korištenje MS Word, Internet i e-mail).

Ukoliko se na oglas prijavi više kandidata od broja planiranih kandidata za obuku organizator obrazovanja odraslih vrši selekciju po osnovu nivoa znanja i vještina kandidata relevantnih za ishode učenja programa obrazovanja.

Organizator obrazovanja odraslih provjerava i procjenjuje ispunjavanje kriterija za upis na osnovu formalnih dokaza, provođenjem intervjua i/ili početnog testiranja

III BROJ MJESTA ZA UPIS NA PROGRAM

- a) Jedna obrazovna grupa od 12 kandidata maksimalno.

IV NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA OBRAZOVANJA I FORME NASTAVE

Način realizacije programa su teorijska i praktična nastava, te drugi primjereni načini u skladu s definisanim programom.

V TRAJANJE PROGRAMA I USLOVI ZA ZAVRŠAVANJE

Trajanje programa: Predviđeno vrijeme izvođenja programa obrazovanja je 120 sati, od čega je 24 sata predviđeno za stručno-teorijsku nastavu i 96 sati praktičnog rada kroz vježbe slušanja, čitanja i pisanja, pri čemu jedan školski sat traje 45 minuta. Nastava će se odvijati 5 puta sedmično i definirat će se Ugovorom o obrazovanju. Početak nastave je: 08. april 2024. godine.

Program obrazovanja odraslih za poslovnu administraciju odgovara nivou A2.1 CEFR-a (Zajedničkog evropskog referentnog okvira za jezike) – osnovni nivo poslovnog engleskog jezika (Elementary).

Uslovi za završavanje: Znanje i kompetencije polaznika vrednovat će se nakon procesa izvođenja nastave.

Gradivo iz oblasti engleskog jezika za poslovnu administraciju obuhvata četiri jasno razgraničene nastavne cjeline / module po u: UNIT A: Working accros cultures: Eating out, UNIT B: Working accros cultures: Communucation styles, UNIT C: Working accros cultures: Doing business internationally i UNIT D: Working accros cultures: Team working, u skladu sa „Market Leader“ programom.

„Market Leader“ program je razvio Pearson-Longman u saradnji sa prestižnim Financial Times časopisom i predstavlja najnapredniji program učenja poslovnog engleskog jezika

Testiranje će biti organizirano na kraju svake cjeline, a testovi će sadržavati minimalno 10, a maksimalno 20 pitanja. Maksimalni broj bodova za sva pitanja iznosi 100. Polaznici koji na testiranju osvoje minimalno 75 bodova su uspješno položili test.

Nakon uspješno završene obuke (stručno-teorijske i praktične) organizuje se polaganje završnog ispita. Ispitu može pristupiti polaznik koji je prisustvovao obuci u trajanju od minimalno 90% sati programa obrazovanja i koji je uspješno položio testiranje nakon svake cjeline.

Polaznici su uspješno položili test ukoliko na završnom ispitu osvoje minimalno 75 od maksimalno 100 bodova. Polaznici koji na finalnom ispitu ne osvoje 75 bodova imaju pravo da ponovo pristupe polaganju finalnog ispita. Polaznici koji na ponovljenom finalnom ispitu ne osvoje 75 bodova ne mogu ponovo pristupiti finalnom polaganju ispita u roku od 60 dana, a na njihov zahtjev se može izdati uvjerenje o pohađanju programa obuke sa opisom nastavnih cjelina za koje su uspješno završili.

VI NAZIV JAVNE ISPRAVE KOJA SE IZDAJE PO ZAVRŠETKU PROGRAMA

Po završetku Programa i zadovoljavanju svih kriterija polazniku će biti izdata odgovarajuća isprava o obrazovanju kojom se potvrđuje da je ustanova provjerila i potvrdila ishode učenja i to:

- Uvjerenje o završenom usavršavanju

VII VISINA ŠKOLARINE

Školarina je za ovu grupu polaznika besplatna i bit će finansirana od strane DVV International – Ured za BiH, projekat Profesionalizacija centara za obrazovanje odraslih u Evropi.

VIII POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE ZA UPIS

- a) Prijava za upis koja se preuzima lično u ustanovi;
- b) Potvrda o statusu nezaposlenosti na evidenciji službe za zapošljavanje
- c) Izvod iz matične knjige rođenih
- d) Potvrda o mjestu prebivališta – CIPS
- e) Uvjerenje o državljanstvu
- f) Svjedočanstvo o završenoj srednjoj školi (IV stepen) ili Diploma o završenoj visokoj stručnoj spremi.

Konkursna dokumentacija dostavlja se u originalu ili ovjerenoj fotokopiji, ne starijoj od 6 mjeseci od dana objave konkursa. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

IX ROK ZA PREDAJU PRIJAVA I NAČIN PRIJAVE

Konkurs je otvoren najkasnije do 29. marta 2024. godine do 15.30h.

Prijave za upis s potrebnom dokumentacijom polaznici dostavljaju lično ili preporučenom poštom svakim radnim danom od 09.00 do 15.00h na adresu: ALDI "Napredni institut za tehnologije i inovacije" ustanova za obrazovanje odraslih Goražde, Panorama bb, 73000 Goražde, s naznakom „Prijava za upis na Program obrazovanja odraslih - Engleski jezik za poslovnu administraciju“. Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj 038/227-850; E-mail: aiti@aiti.ba.

X RANGIRANJE KANDIDATA

Ukoliko se u okviru konkursne procedure prijavi više kandidata nego što je definisano u odjelu III, cijenit će se po osnovu člana 44. stav 4 Zakona o obrazovanju odraslih („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 05/15).

XI ROK ZA OBJAVU REZULTATA KONKURSA

Rezultati konkursa bit će objavljeni najkasnije u roku od 2 dana od datuma zatvaranja konkursa na web stranici Organizatora obrazovanja odraslih www.aiti.ba.

XII POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Kandidati koji ne budu primljeni na neformalni program obrazovanja na koji su konkurisali imaju pravo prigovora direktorici Organizatora obrazovanja odraslih u roku od 3 dana od prijema obavještenja o rezultatima konkursa.

Za sve ostalo što nije navedeno u konkursu primjenjivat će se odredbe Zakona o obrazovanju odraslih („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 05/15, 12/19) i ostali podzakonski akti koji regulišu oblast obrazovanja odraslih.

Broj: AITI/24/08/03

Goražde, 18.03.2024. godine



DIREKTORICA

Meliha Gačanin